

UMOWA

zawarta w dniu 11 czerwca 2007 r. w Dębnicy Kaszubskiej pomiędzy Gminą Dębica Kaszubska NIP: 839-21-92-397

reprezentowaną przez :

Eugeniusza Dańczaka – Wójta Gminy przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Marka Malinowskiego**

zwaną w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a **Eleonorą Puzo przedsiębiorcą** prowadzącym działalność pn. **Zakład Projektowanie, Nadzory, Inwestycje** z siedzibą w **Szczuczarku 21, 78-630 Człopa** zarejestrowanym w Urzędzie Gminy w Człopie

NIP: **765-000-29-06**

reprezentowanym przez:

mgr inż. Eleonorę Puzo

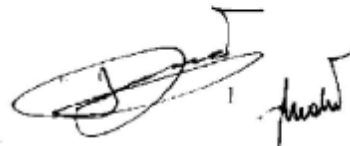
zwanym w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”,

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. W wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w dniu 23.05.2007r., w trybie przetargu nieograniczonego wg zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. Nr 19 z 2004r., poz. 177 ze zm.*) zwanej dalej ustawą, **ZAMAWIAJĄCY** powierza, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania zamówienie pn. **na wyłonienie wykonawcy dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy (odbudowy i rozbudowy) sieci wodociągowej w zlewni Motarzyno w gminie Dębica Kaszubska**, zwane dalej zamówieniem w zakresie i na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i niniejszej umowie.
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:
 - a) Uzyskanie aktualnych podkładów geodezyjnych i aktualizacji mapy zasadniczych dla celów projektowych,
 - b) uzyskanie prawomocnej **decyzji o warunkach lokalizacji inwestycji celu publicznego** o której mowa w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (*Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zmianami*),
 - c) sporządzenie **projektów budowlanych**, opracowanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (*Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 ze zm.*) i spełniającego wymagania rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (*Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1133 ze zm.*) - w ilości 6 egzemplarzy oraz w jednej wersji elektronicznej,
 - d) sporządzenie **projektów wykonawczych**, uzupełniających i uszczegółwiających projekty budowlane w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizację robót budowlanych; projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (*Dz. U. nr 202, poz. 2072 ze zm.*) – w ilości 6 egzemplarzy oraz w jednej wersji elektronicznej.



- e) sporządzenie **specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez którą należy rozumieć opracowanie zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określania standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. nr 202, poz. 2072 ze zmianami) – w ilości 6 egzemplarzy oraz w jednej wersji elektronicznej,
- f) sporządzenie **przedmiaru robót**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiar musi uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. nr 202, poz. 2072 ze zm.) – w ilości 4 egzemplarzy oraz w jednej wersji elektronicznej,
- g) sporządzenie **kosztorysu inwestorskiego**, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004r. Nr 130 poz. 1389 ze zmianami), - w ilości 4 egzemplarzy oraz w jednej wersji elektronicznej,
- h) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. (Dz. U. z 2003 r., nr 120, poz.1126) w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w ilości 4 egzemplarzy oraz w jednej wersji elektronicznej,
- i) **uzyskanie dla Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.**

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się nie później niż w ciągu siedmiu dni od daty podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy nastąpi do dnia: **31.12. 2007 r. (5 miesięcy od wydania decyzji lokalizacyjnej)**
3. Poprzez wykonanie pełnego zakresu przedmiotu umowy rozumie się przekazanie przez WYKONAWCĘ ZAMAWIAJĄCEMU kompletnego i zgodnego z umową opracowania projektowego wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę i podpisanie bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 3

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do:
 - a) udostępnienia wykonawcy dokumentów i danych związanych z wykonywaniem prac projektowych, będących w posiadaniu ZAMAWIAJĄCEGO, a mogących

 2 

- mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych, m.in. inwentaryzację obiektu,
- b) odbioru należyte wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z ustaleniami określonymi w § 6 pkt 3 i 4 niniejszej umowy,
 - c) zapewnienia środków finansowych na pokrycie zapłaty wynagrodzenia WYKONAWCY.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest do:
- a) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami,
 - b) uwzględnienia zastosowania w rozwiązaniach projektowych wyrobów (materiałów i urządzeń) budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania; wyroby zaliczone do grupy jednostkowego stosowania w budownictwie będą mogły być zastosowane tylko po uprzedniej pisemnej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO,
 - c) opisywania proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. W braku takiej możliwości, WYKONAWCA zobowiązany jest do podania, co najmniej dwóch producentów tych samych materiałów i urządzeń, ustalając jednocześnie prawo zastosowania wyrobów równoważnych,
 - d) uzyskania wszystkich wymaganych dokumentów, opinii, decyzji i uzgodnień, niezbędnych do otrzymania pozwolenia na budowę, w tym wymagane opinie i uzgodnienia z właścicielami gruntów i opracowania przekładek urządzeń obcych jeżeli takie wymogi zaistnieją (*uzgodnienia właścicieli tych urządzeń*),
 - e) informowania Zamawiającego o postępie prac i podstawowych decyzjach podejmowanych w trakcie projektowania,
 - f) umożliwienia Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli prac projektowych,
 - g) przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia koncepcji przyjętych przez Wykonawcę rozwiązań projektowych dot. przedmiotu umowy,
 - h) przedstawienia ZAMAWIAJĄCEMU do zatwierdzenia ostatecznej wersji wykonanego projektu budowlanego wraz z pisemnym oświadczeniem o którym mowa w § 6 ust. 1, przed złożeniem dokumentacji w Starostwie Powiatowym w Słupsku.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do zgłaszania swoich uwag do przygotowanej dokumentacji, które WYKONAWCA ma obowiązek uwzględnić w dalszych pracach projektowych.

§ 4

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Strony ustalają pełnomocników uprawnionych do bieżących konsultacji i uzgodnień w trakcie realizacji umowy:
 - a) ze strony ZAMAWIAJĄCEGO: **Adam Gardzielewski**
Danuta Matyszewska
 - b) ze strony WYKONAWCY: **mgr inż. Eleonora Puzo**
2. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 5

WYKONAWCY

1. WYKONAWCA zapewni udział w opracowaniu dokumentacji osób posiadających uprawnienia w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w



3

- procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu budowlanego.
2. WYKONAWCA ustanawia projektantów w osobach:

- a) branża instalacji wodno – kanalizacja **mgr inż. Artur Kaczmarek** posiadającego uprawnienie projektowe nr **3/PW/98** wydane przez **Wojewodę Piłskiego**
- b) branża instalacji elektrycznych **Roman Urbański** posiadającego uprawnienie projektowe nr **UAN-8345/1402/89** wydane przez **Głównego Architekta Wojewódzkiego w Pile.**

§ 6

PRZEKAZANIE PRAC PROJEKTOWYCH

1. WYKONAWCA złoży do Starostwa Powiatowego w Słupsku kompletny wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z projektem budowlanym w ilości egzemplarzy wym. w § 1 ust. 2 pkt c, wraz z pisemnym oświadczeniem WYKONAWCY, że przedmiot zamówienia jest wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej i że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. W przypadku niekompletności dokumentacji, objętej niniejszą umową, a wykazanej przez Starostwo, WYKONAWCA zobowiązany jest do uzupełnienia dokumentacji i/lub jej poprawy na własny koszt.
3. WYKONAWCA przekaze ZAMAWIAJĄCEMU kompletne i zgodne z umową opracowanie projektowe wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę, w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Odbiór prac projektowych, o których mowa w ust. 3, odbędzie się w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO. Z tego tytułu zostanie sporządzony protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 4 zostaną stwierdzone wady, to ZAMAWIAJĄCY może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad. ZAMAWIAJĄCY wyznaczy WYKONAWCY termin technicznie możliwy na ich usunięcie. WYKONAWCA nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Po uzyskaniu ze Starostwa pozwolenia na budowę, dokumentacja stanowi własność ZAMAWIAJĄCEGO, tj. prawa autorskie przechodzą na ZAMAWIAJĄCEGO, który w każdym czasie – bez zgody WYKONAWCY – może korzystać z przedmiotu umowy na wszelkich polach eksploatacji – stosownie od obowiązujących przepisów.

§ 7

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w § 1 umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, zwane dalej wynagrodzeniem, w kwocie **netto: 151 000,00 zł, 22% VAT tj. 33 220,00 zł, brutto: 184 220,00zł**, słownie: **sto osiemdziesiąt cztery tysiące dwieście dwadzieścia złotych**, zgodnie z ofertą przetargową.
2. Wynagrodzenie umowne ustalone w § 7 ust. 1 jest niezmiennie do zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
3. Ustala się częściowe fakturowanie:
 - do 70% wynagrodzenia płatne będzie po przedstawieniu Zamawiającemu oświadczenia o złożeniu kompletnej dokumentacji obejmującej przedmiot zamówienia wraz z uzgodnieniami do Starostwa Powiatowego w Słupsku, celem uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę oraz po podpisaniu przez obie strony częściowego protokołu zdawczo – odbiorczego,
 - pozostałe 30% wynagrodzenia zostanie wypłacone, po przekazaniu przez WYKONAWCĘ ZAMAWIAJĄCEMU kompletnego i zgodnego z umową opracowania projektowego wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę i podpisaniu przez obie strony bezusterkowego protokołu zdawczo-



odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 4.

4. Faktura wystawiona przez WYKONAWCĘ płatna będzie w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie przelewu na rachunek: **24 2847 0000 1002 0008 6447**. Datą zapłaty jest data obciążenia konta ZAMAWIAJĄCEGO.
5. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, iż cesje praw wynikających z umowy nie mogą być zrealizowane bez jego zgody.

§ 8 RĘKOJMIA

1. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy na następujących warunkach:
 - termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych, wykonanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację projektową lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może żądać bezpłatnego usunięcia wad w wyznaczonym terminie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady pracy projektowej, jeżeli wykaze, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji projektowej według wskazań Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził Zamawiającego na piśmie o przewidywanych skutkach zastosowania tych wskazań.

§ 9 KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w niżej określonych wysokościach, w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność WYKONAWCA - w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - b) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przez ZAMAWIAJĄCEGO przy odbiorze w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wad,
 - d) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary.

§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, WYKONAWCA może żądać wyłącznie

wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

ZMIANY W UMOWIE

3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 12

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory, powstałe na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez właściwy dla ZAMAWIAJĄCEGO Sąd.

§ 13

LICZBA EGZEMPLARZY UMOWY

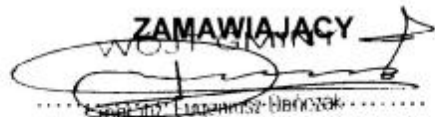
Umowa została sporządzona w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje ZAMAWIAJĄCY, a jeden WYKONAWCA, każdy na prawach oryginału.

§ 14

ZAŁĄCZNIKI DO UMOWY

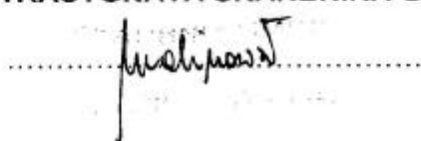
Integralną częścią niniejszej umowy jest:

- a) Oferta wykonawcy
- b) SIWZ

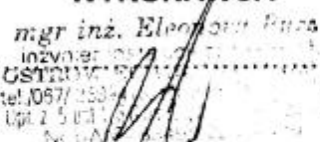
ZAMAWIAJĄCY

.....
.....

GMINA
DĘBNICA KASZUBSKA
(2212032)
NIP 8392192397, Regon 770979803

KONTRASYGNA TA SKARBNIKA GMINY


.....
.....

WYKONAWCA


mgr inż. Eleonora Puzo
inżynier ds. Budownictwa
USTROJÓW
tel. 067/ 387 25 76
ul. 15 Stycznia 15
84-100 Ustrów

ZAKŁAD
Projektowanie, Nadzory, Inwestycje
mgr inż. Eleonora Puzo
SZOŁCZARZ 21, 78-630 Cziopa
tel. 067 387 25 76
tel. fax. 067 387 25 77
NIP 765-000-29-05, REGON 570189166