

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ

(tematycznej, interwencyjnej)*

Nr 520/424/12/210/2007

Słubice, Kaszubskie
(Miejscowość i data) 13.12.2007

(rodzaj kontroli, zakres itp.)

dot. higieny pracy przy malowaniu farbami olejnymi

Przeprowadzonej przez upoważnionego pracownika (-ów) Policjanta Stacji Sanitarnej - Epidemiologicznej w Słupsku

Wioletta Dobrosława mi. anstet nr up. 31/07
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podst. art 4 i art. 15 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006r. Nr 122, poz. 851, z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura Kontroli PK/NB/01.

CZĘŚĆ I. Zakład / obiekt kontrolowany

1. Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki
ul. Jedności 28 (pełna nazwa, adres) 16-248 Słubice, Kaszubskie
2. Elbieta Frychowśka - dyrektor placu
(kierujący zakładem / obiektem kontrolowanym - imię i nazwisko, stanowisko)
3. Dariusz Proszolczy - Główny Słubice
(informacje dodatkowe o zakładzie / obiekcie kontrolowanym) Kaszubskie
4. Elbieta Frychowśka - dyrektor placu

(przedstawiciel zakładu / obiektu kontrolowanego, uczestniczący podczas kontroli - imię i nazwisko, stanowisko)

5. (osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

CZĘŚĆ II. Przeprowadzenie kontroli

1. Opis stanu faktycznego oraz uchybień / nieprawidłowości*.

Wzrostowa ocena wartości ładów eksploatacyjnych
zgodnie z następującymi nieprawidłowościami w
obliczeniach.

1. Wzrostowa ocena wartości ładów eksploatacyjnych
zgodnie z następującymi nieprawidłowościami w
obliczeniach.

a) w 2 oddk. (IVc, Vc) ładów nie rozpoznano
się o stałą wartość

b) w 6 oddk. (IVa,b,c, V a,b,c) nieporozumienie
dotyczyło maksymalnej liczby ładów
w pokreślonych oddkach na podstawie
tytułu

c) w 5 oddk. (IVa,c, V a,b,c) liczba ładów
dotyczyła eksploatacyjnych, a nie 2 oddk. i w tym
wzrostowa ocena ładów w każdym oddku.

a) w 2 oddk. (IV b,c) nieporozumienie doty-
czyło maksymalnej liczby ładów eksploatacyjnych
w podanych oddkach i lub w tym

b) w 3 oddk. (IVc, VI b,c) stwierdzono, że
liczba ładów eksploatacyjnych 2 lub więcej przedmiotów
w podanych oddkach i lub w tym

c) w 8 oddk. nieuzasadniono w każdym
oddku ładów z elementami mcm.

3. Wyposażenie użyte podczas kontroli:

7

CZĘŚĆ III. Informacje dodatkowe

1. Za stwierdzone nieprawidłowości ukarano:

7

(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego

(nr mandatu karnego)

w wysokości

7

zł

w oparciu o

(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego

z dnia

nr

2. Załączone dokumenty

1) plan higieny

3. Inne informacje dotyczące ustaleń / uzgodnień*

Stroony ustalony 17 5 terminie do 31.12.2008 r.
dyrektor kuchni przedstawia propozycję planu higieny
kuchennych celów oraz PPS u Inspektora

4. W książce kontroli sanitarnej i książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt:

Wpis bez nalecen' pretopa

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika / przedstawiciela zakładu / obiektu kontrolowanego*.

Pan (i) wnosi nie wnosi * uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

nie wnosi

6. Czas trwania kontroli: od 9⁰⁰ do 11⁰⁰

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

7. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

(podać numer strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Skreślono i poprawiono na str. 4 linia 12

(podpis i pieczęć kontrolowanego)

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Tadeusza Kościuszki
76-248 DĘBNICA KASZUBSKA
ul. Zjednoczenia 28, tel. 069 813 13 39
Regon P. 000663832-90977549
58-2-791-77549, NIP 839-21-54-209

MŁODSZY ASYSTENT
Higieny Dzieci i Młodzieży
PSSE w Słupsku
(podpis i pieczęć odbierającego)

(podpisy świadków)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 13.12.2007
otrzymałem (-am) w dniu 13.12.2007

DYREKTOR

mgr Elżbieta Brachnińska

(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu / obiektu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Inspektora Sanitarnego w powiaty powielany inaczej, jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono / nie zatwierdzono* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

* - właściwie zaznaczyć

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SPRAWDZAJĄCEJ

Nr JE 01/1134/10/09/2007

Słupsk 29.01.2007
(Miejscowość i data)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 i 21 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006r. Nr 122, poz. 851, z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura Kontroli PK/NB/01.

w Plac podstacyjny i Słupsk 29.01.2007
(nazwa kontrolowanego zakładu / obiektu, adres)

dnia 29.01.2007 przez upoważnionego pracownika (-ów) Powiatowej

Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Słupsku
Violetta Słobowska nr. aneksat Nr 11/04
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

w obecności Elżbieta Frychowicz - dyrektor placu
(Małgorzata Słobowska) - nie dyrektor placu
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe kierownika / przedstawiciela zakładu / obiektu kontrolowanego)

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

1. W wyniku kontroli stwierdzono:

a) wykonanie* pkt. 1, 2, 3, 4

b) niewykonanie* pkt.

obowiązków wynikających z decyzji z dnia 14.04.2004 znak: 01/1134/10/09/2003

wydanej przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupsku

lub/oraz* innych doraźnych zaleceń pokontrolnych zawartych w protokole kontroli sanitarnej z dnia

nr 7

Kontrola sprząkająca zyskane zyskanie zyskane
olejów i

plet 1 - doprowadzić do właściwego stanu sanitarnego
ścian, sufitu, pomieszczeń przedmiotów / wale rąko albo drzwi
oraz cegieł komunikacyjnych - ścian, sufitu, gładzi,
cyste, osmalowane.

plet 2 - doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-technicznego,
(opis stanu faktycznego z przytoczeniem niewykonania któregokolwiek z nałożonych obowiązków)
sufity, podłogi oraz armature, sanitarno- i pomieszczenia

2. Zobowiązany do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości był

Elwira Fryderyka - dyrektor kuchni

(podać nazwę i siedzibę kontrolowanego zakładu / obiektu, imię i nazwisko oraz adres osoby fizycznej)

3. Dodatkowe informacje dotyczące stanu faktycznego:

sanitarno-techniczny dla drzwi - ścian, sufitu, cyste,
podłogi, per rękawic; zarysowanie armature sanitarno-

plet 3 - pomieszczenie do gładzenia łazienki pomalować
oraz w postaci właściwej przedmiotów w postaci drzwi -

pomieszczenie osmalowane, cyste, podłogi gładzone post
na oddzielnych podłogach; łazienki i osobnych przedmiotach

plet 4 - doprowadzić do właściwego stanu sanitarno-technicznego, słabości, drzwi,
poprawić renowację białej powierzchni - ścian, sufitu, przedmiotów
zyskane słabości, drzwi.

(np. nieprawidłowości, uchybienia sanitarne, inne uwagi)

4. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów:



Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w..... jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

10. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

2

(podać numer strony protokołu, wyrazy błędne i wyrazy, które je zastępują)

DYREKTOR

mgr Elżbieta Pryckowska
(podpis i pieczęć kontrolowanego)

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Tadeusza Kościuszki
76-248 DEBNICA KASZUBSKA
ul. Zjednoczenia 28, tel. 050 813 13 39
regon P 000563832-60977549
76-177549, NIP 839-21-54-209

MŁODSZY ASYSTENT
Miejski Zespół Wych. i Op. Soc.
PSSE w Słupsku

(podpis osoby kontrolującej)
Piołeta Lipińska

(podpisy świadków)

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) *29. 01. 2007*

otrzymałem (-am) w dniu *29. 01. 2007*

DYREKTOR

mgr Elżbieta Pryckowska

(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu / obiektu *obektu*
Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Inspektora
Sanitarnego w *Słupsku* powielany inaczej, jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono /
nie zatwierdzono* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora
sanitarnego:

(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

* - zaznaczyć właściwe