

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr SZNS/ 4059/2008

Opisana kamienio 25.08.08
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez.....

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Hanna Dziurawicka - m. dykt. SZNS / up 31/08/08
(Dziurawicka Hanna - m. dykt. SZNS / up 31/08/08) pracownika (-ów)
upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupsku

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz. 851 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Sala dydaktyczne w Opole
Kamienio 25.08.08

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

Dziurawicka Hanna - m. dykt. SZNS / up 31/08/08
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)
76 248 Opole Kamienio 25.08.08
(adres zamieszkania / adres siedziby w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 838-22-54-108 REGON..... PESEL.....

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

Słabeta Franciszka - dykt. SZNS

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Hanna Dziurawicka

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 25.08.2008 godz. 10³⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: kamienio 25.08.08

25.08.08

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Dane sala dydaktyczne w Opole
Kamienio 25.08.08
Sala 25.08.08 37,72 m² powierzchnia
dla mieszkańców (zadania) 25.08.08
opisane 25.08.08 i 25.08.08 (miejscowość i data)

o wym. $1,70 \times 1,10$ m, wentylacja mechaniczna, wysokość 300 m, suwny przednie przesłony, podłoga wykonana z płyt PCV, waga 1 wykładzina dywanowa. Sala przeznaczona dla 11 osób.

Druga sala o pow. $24,70 \text{ m}^2$, posiada orzeźwiający wentylator. (druga sala o wym. $1,70 \times 1,10$ m), wentylacja mechaniczna, suwny przednie przesłony, podłoga wykonana z płyt PCV.

Sala ma być przeznaczona dla osób 11. osób.

Dla osób wykonujących testy laboratoryjne z wykorzystaniem urządzeń pomiarowych z drugiej sali, wykonanych przez personel.

Dla personelu wykonującego wysewne testy.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie wystarczająca ilość mydła w ustępie (brak dezynfekcji rąk) w sprawie kontroli technicznych planu posiedzenia ekspozycji

Budynki ił wytworzenie

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

..... nie dotyczy.....

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:**

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/ nałożono mandat karny na w wysokości.....na podstawie art.**

(imię i nazwisko, stanowisko) (nr mandatu karnego)

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu —naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli****

Wydano/nie wydano na podstawie art. 31, §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej ****

Data i godz. zakończenia kontroli: 21.08.2008

Łączny czas kontroli: 1,0004

Halima Demo
(podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

Młodszy Asystent
Zapobiegawczego Nadzoru Sanitarnego
PSSE w Słupsku
mgr inż. Halima Demo
(podpis i/lub pieczęć osoby kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 21.08.2008

Halima Demo

(podpis i pieczęć osoby odbierującej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

*Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.*

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
** - właściwie zakreślić