

UCHWAŁA Nr XXI/105/2004

Rada Gminy Dębica Kaszubska z dnia 24 czerwca 2004 roku

w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu gminy podmiotom niezliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań własnych gminy, sposobu rozliczania dotacji oraz kontroli wykonywania zadań.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / jednolity tekst z 2001 roku Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz.984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz.U. z 2003 roku. Nr 80 poz.717, Nr 162 poz.1568/, art. 118 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych / jednolity tekst z 2003 roku Dz. U. Nr 15 poz.1851/.

Rada Gminy w Dębicy Kaszubskiej uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się tryb postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Dębica Kaszubska podmiotom niezliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań własnych gminy określonych corocznie w programie współpracy z organizacjami pozarządowymi, sposób rozliczania dotacji oraz kontroli wykonywania zadań, wyszczególnionych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz innych ustawowych zadań gminy-zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica Kaszubska



§ 3

Traci moc uchwała Nr X/57/2003 Rady Gminy Dębница Kaszubska z dnia 16 lipca 2003 roku. w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji podmiotom niezliczonym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, trybu postępowania oraz sposobu rozliczania i kontroli przyznanych dotacji.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Dębnicy Kaszubskiej.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Z. Rytelewska
mgr Zyta Rytelewska

Załącznik Nr 1
Do Uchwały Rady Gminy
Nr XXI/105/2004
z dnia 24 czerwca 2004 r.

Tryb udzielania kontroli wydatkowania i rozliczania dotacji na realizację zadań własnych Gminy Dębica Kaszubska podmiotom niezliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałających w celu osiągnięcia zysku.

§ 1

Zadania, które mogą być realizowane przez podmioty niezliczone do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku przy współudziale finansowym Gminy Dębica Kaszubska, określa co roku Rada Gminy w rocznym programie współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 2

W budżecie Gminy będą planowane środki finansowe na zadania ustawowe realizowane przy udziale organizacji pozarządowych.

§ 3

1. Organizacje pozarządowe mogą otrzymać dotacje na wykonanie zadań Gminy, które zostaną zlecone w formie powierzenia wykonania zadań publicznych lub w formie wspierania realizacji tych zadań.
2. Dotacje na zadania w zakresie kultury fizycznej mogą otrzymać organizacje pozarządowe, działające w formie klubów sportowych utworzonych na podstawie art. 6 i art. 7 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 roku o kulturze fizycznej / t.j. Dz.U. z 2001 roku Nr 81 poz.889 z późn. zm./



§ 4

1. Wybór projektów złożonych przez organizacje pozarządowe w zakresie realizacji zadań Gminy odbywać się będzie na zasadzie otwartego konkursu ofert ogłoszonego i przeprowadzonego przez Wójta Gminy Dębica Kaszubska.
2. Organizacje pozarządowe w terminie do 15 października roku poprzedzającego rok realizacji zadania, mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę zadań publicznych.
3. Powierzenie wykonania zadań Gminy do realizacji może odbywać się również na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.

§ 5

1. Konkurs, o którym mowa w § 4 ust.1 ogłasza się, przeprowadza się i rozstrzyga na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
2. W zakresie zadań przyjętych przez Radę Gminy w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, oferty rozpatruje Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Dębicy Kaszubskiej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

§ 6

1. Oferty złożone w trybie określonym w § 4 ust.2, Wójt Gminy rozpatruje w terminie nie przekraczającym 2 miesięcy od daty złożenia oferty, informując organizacje pozarządowe o podjętej decyzji.
2. Wójt Gminy może powołać zarządzeniem Komisję do opiniowania wniosków.



3. Wójt Gminy może powołać zarządzeniem Komisję do opiniowania wniosków.

§ 7

Oferty realizacji zadań Gminy składa się na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania / Dz.U. 193 poz. 1891/ - załącznik nr 1.

§ 8

Podział środków finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na realizację zadań kultury fizycznej odbywa się uznaniowo z uwzględnieniem:

- a) wyników osiągniętych we współzawodnictwie sportowym,
- b) rangi imprezy sportowej,
- c) dotychczasowej współpracy w realizacji zadań gminy,
- d) preliminarza wydatków na realizację zleconego zadania.

§ 9

1. Uruchomienie środków na realizację zadań Gminy następuje na podstawie podpisanej umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy a organizacją, której oferta została wybrana.
2. Wzór umowy, o której mowa w ust. 1 określony jest w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego



wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania / Dz.U. 193 poz. 1891/ - załącznik nr 2.

§ 10

1. Wójt Gminy Dębica Kaszubska zobowiązany jest do nadzoru w zakresie realizacji zadań zawartych w umowie oraz oceny ich realizacji, uwzględniając kryteria efektywności, rzetelności, terminowości oraz jakości świadczenia.
2. Nadzór nad realizacją zadań prowadzony jest w sposób określony w umowie, a w szczególności poprzez:
 - a) analizę okresowej oceny realizacji zadania, sporządzonej przez podmiot dotowany,
 - b) kontrolę realizacji zadania w trybie określonym w umowie.

§ 11

Kontrolę wykonania zleconych do realizacji zadań publicznych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy w Dębicy Kaszubskiej.

§ 12

1. W przypadku stwierdzenia wydatkowania dotacji niezgodnie z jej przeznaczenia lub w sposób niezgodny z warunkami umowy, dotacja bezzwłocznie podlega zwrotowi w całości na konto Gminy Dębica Kaszubska wraz z ustawowymi odsetkami liczonymi od dnia jej przekazania na rachunek dotowanej organizacji.
2. Niewykorzystana dotacja w całości lub w części podlega zwrotowi na rachunek Gminy Dębica Kaszubska w terminie 14 dni od dnia zakończenia realizacji zadania lub odstąpienia od jego realizacji.



§ 13

1. Po zakończeniu realizacji zadania, organizacja dotowana składa rzeczowo-finansowe sprawozdania z jego wykonania w terminie 30 dni od dnia upływu terminu wykonania zawartego w umowie na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego /Dz.U. 193 poz. 189/ - załącznik nr 3
2. Umowa nie może być zawarta na okres dłuższy niż rok.
3. Zbiorne sprawozdania z realizacji zadań Gminy przez organizacje pozarządowe w danym roku budżetowym, Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy łącznie z rocznym sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy.

§ 14

1. Wysokość dotacji na zadanie zlecone w formie wspierania nie może przekroczyć 75 % całkowitych kosztów realizacji zadania.
2. Limit dofinansowania, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania do zadań Gminy z zakresu kultury fizycznej.

§ 15

Środki finansowe przyznane w ramach dotacji na realizację zadań publicznych nie mogą być przeznaczone na finansowanie wydatków inwestycyjnych i remontowo-budowlanych.

§ 16

Zmiany niniejszych zasad następują formie przewidzianej dla ich ustanowienia

