

UCHWAŁA NR XL/236/2006
Rady Gminy Dębica Kaszubska
z dnia 03 lutego 2006 r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2006.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231, z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. Nr 179, poz. 1485)

**uchwala się,
co następuje:**

§ 1

Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2006, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębica Kaszubska.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy

/-/Zyta Rytelewska

**GMINNY PROGRAM
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I PRZECIWDZIAŁANIA
PRZEMOCY W RODZINIE ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA ROK 2006 DLA GMINY
DĘBNICA KASZUBSKA**

Postanowienia ogólne.

1. Założenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz przeciwdziałaniu narkomanii - zwany dalej „Programem” - zawierają wskazania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii oraz uwzględniają aspekty społeczne i potrzeby mieszkańców Gminy Dębica Kaszubska.

2. Program realizuje Ośrodek Pomocy Społecznej Dębica Kaszubska – zwany dalej „Ośrodkiem”, który współdziała w ścisłej współpracy z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - zwaną dalej „Komisją”.

Ośrodek składa raz do roku i na każde żądanie Rady Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

Cele główne

Celem Programu jest systematyczne realizowanie działań zmierzających do ograniczenia negatywnych skutków jakie niosą za sobą zjawiska alkoholizmu, narkomanii i przemocy w rodzinie.

Cele szczegółowe

Cele szczegółowe osiąga się poprzez realizację określonych zadań obejmujących:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu i narkotyków:

- zwrot kosztów przejazdu dla osób kierowanych na badania, terapię,
- szkolenia członków komisji podnoszących kwalifikacje w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i uzależnień od narkotyków,
- zakup i dystrybucja materiałów edukacyjno-informacyjnych,
- informowanie w miejscach publicznych o prowadzonej pomocy dla osób uzależnionych i ich rodzin.
- finansowanie kosztów związanych z przeprowadzaniem opinii przez biegłych celem ustalenia stopnia uzależnienia od alkoholu, narkotyków osób kierowanych.

Wysokość środków na finansowanie zadania – 18.000,- zł

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez:

- współpraca z Policją, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Sądem Rejonowym, pedagogami, Izbą Wyrzeźwień, Prokuraturą Rejonową, ZOZ oraz z innymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi (zespół interdyscyplinarny),
- tworzenie i prowadzenie programów profilaktycznych dotyczących przeciwdziałaniu przemocy,
- prowadzenie grup wsparcia – punktów konsultacyjnych, dla osób współuzależnionych.

Wysokość środków na finansowanie zadania – 4.800,- zł

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczy i socjoterapeutycznych poprzez:

- prowadzenie kampanii edukacyjnych i instruktażowych mających na celu ograniczenie możliwości zakupu i spożycia alkoholu przez nieletnich,
- objęcie programami profilaktycznymi uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i średnich oraz młodzieży pozaszkolnej, a także nauczycieli i rodziców na podstawie indywidualnych wniosków dyrektorów szkół, pedagogów, nauczycieli,
- realizacja programów opiekuńczo-wychowawczych świetlicach wiejskich - środowiskowych,
- organizowanie imprez masowych o charakterze sportowo-rekreacyjnym promujących zdrowy styl życia z elementami programów profilaktycznych,
- spektakle teatralne i inne formy profilaktyki aktywnej,
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie sportowych zajęć pozalekcyjnych oraz działań na rzecz pomocy, dożywiania biednych rodzin, mniej uzdolnionych ruchowo, zaniedbanych uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych,
- organizacja „Akcji Lato” i „Akcji Zima”.

Wysokość środków na finansowanie zadania – 66.650,- zł

4. Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii:

- dofinansowanie działalności Domu Interwencji Kryzysowej w Słupsku (PCK),
- dofinansowanie działalności Towarzystwa Zapobiegania Narkomanii w Słupsku,

Wysokość środków na finansowanie zadania – 5.000,- zł

5. Podejmowanie działań zmierzających do przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości, a także podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13(1) i 15 ustawy oraz przygotowanie postępowania Urzędu Gminy przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego poprzez:

- opiniowanie wniosków o wydanie lub cofnięcie zezwolenia na sprzedaż alkoholu,
- prowadzenie działań kontrolnych wobec osób prowadzących handel alkoholem w zakresie przestrzegania prawa,
- odbieranie interwencji, prowadzenie procedury „wywiadów” środowiskowych, prowadzenie rozmów oraz podejmowanie stosownych działań w stosunku do osób nadużywających alkoholu,
- kierowanie wniosków względem osób uzależnionych do właściwych jednostek i instytucji.

Łączna kwota wydatków na 2006 rok 94.450 zł

Zasady realizacji i finansowania programu

1. Środki finansowe na realizację programu zabezpiecza się zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i ustawą o przeciwdziałaniu narkomanii.

2. Podział środków w rozbiciu na poszczególne rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej ujęty jest w uchwale budżetowej Rady Gminy.

3. Realizację zadań w niniejszym programie inicjuje i koordynuje Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

4. Wnioski o dofinansowanie zainteresowani winni składać na 4 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji określonego zadania.

Wniosek powinien zawierać:

- terminy realizacji zadania,
- planowaną ilość osób objętych zadaniem,
- kwalifikacje kadry do realizacji zadania oraz osobę odpowiedzialną,
- szczegółowy opis zadania,
- oczekiwane efekty wykonanego zadania.

5. Rozliczenie finansowe z przyznanych środków na realizację zadania zainteresowani zobowiązani są przedłożyć w terminie 7 dni od zakończenia jego realizacji:

Sprawozdanie winno zawierać:

- termin realizacji zadania,
- ilość osób uczestniczących w realizacji zadania,
- szczegółowy opis zadania wraz z rozliczeniem finansowym.

6. Wydatkowanie środków na realizację zadań (składanych wniosków) opiniuje Komisja; uruchomienie finansowania w/w zadań jest możliwe tylko po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji.

7. Rozliczenia przyznanych środków finansowych na realizację w/w zadań dokonuje Ośrodek.

8. Realizacja wydatkowanych środków podlega kontroli.

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. Ustala się wynagrodzenie za pracę w komisji w następującej wysokości:

- przewodniczący – 200 zł brutto miesięcznie,
- członkowie po 100 zł brutto miesięcznie.

2. Wynagrodzenie przysługuje wyłącznie za czynny udział w posiedzeniu komisji, które odbywać się będą co najmniej raz w miesiącu.

3. Listę płac sporządza się na podstawie listy obecności członków komisji na posiedzeniu.