



PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ
(tematycznej, interwencyjnej, akcyjnej, doraźnej*)

Nr O.I. SHK/MS/180/05

Dębica Kaszubska
(Miejscowość i data) 09.12.0

prze prowadzona bieżąca
(rodzaj kontroli, zakres itp.)
kontrolę nad stanem sanitarno-
technicznym i higienicznym
obiektu.

Przeprowadzonej przez upoważnionego pracownika (-ów) Powiatowej Stacji Sanitarno -
Epidemiologicznej w Słupsku

Małgorzata Symonczuk - st. inspr. hig. Nr up. 08/
Teresa Janowska - st. inspr. hig. Nr up. 04/04
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podst. art. 4 i 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o
Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 1998 r. Nr 90, poz. 575 z późn. zm.), art. 67 § 1, art. 68 § 1
i § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura Kontroli PK/NB/01.

CZĘŚĆ I. Zakład (obiekt) kontrolowany

1. Urząd Gminy, 76-248 Dębica Kaszubska
(pełna nazwa, adres)

ul. Zjednoczenia 16A

2. P. Grzegorz Grzybowski - Wójt Gminy
(kierujący zakładem / obiektem kontrolowanym - imię i nazwisko, stanowisko)

3. NIP: 839-29-32-291, R: 00537639,
(informacje dodatkowe o zakładzie / obiekcie kontrolowanym)
Tel. (052) 8131623

4. P. Danuta Matyszevska - inspektor
d/s budownictwa
(przedstawiciel zakładu / obiektu kontrolowanego, uczestniczący podczas kontroli - imię i nazwisko, stanowisko)

5.
(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

CZĘŚĆ II. Przeprowadzenie kontroli

1. Opis stanu faktycznego oraz uchybień / nieprawidłowości*.

Przeprowadzono bieżącą kontrolę w zakresie higieny komunalnej.

Stwierdzenie:

1) Stan sanitarno-techniczny pomieszczenia - w roku bieżącym dokonano odnowienia ścian i sufity korytarzy i kuchni szkolnej oraz części pomieszczeń biurowych; wymieniono części okien (wiszmość) i podłogę. Zmierzono (pomiar) niezerobieżne wyłuskiwanie podłogowe w pomieszczeniu biurowym nr 24; występuje ubytek w glazurze podłogowej przy schodach na II-im piętrze.

Wg uzyskanych informacji od 2-cy wójta P. Teodorze Bejnarowicza planuje się w przyszłym roku 2006 dalszy remont wnętrza budynku urzędu. Obecnie Armaty pracuje nad remontem w pomieszczeniu na II-im piętrze. Częściowo zmieniono tapicerkę i elementy drewniane na fotelach metalicznych i korytarzach obiektu.

2) Stan sanitarno-higieniczny pomieszczeń przełotowy

2. Uchybienia stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów:

3) Szerokość obiektu uprządkowana.

4) Odpady komunalne gromadzone w naczyniach i pojemnikach, wywożone na bieżąco przez Firmę P.G.K. ul. Stępalski, ul. Szerokości 112.

(przepisy)

6. Czas trwania kontroli: od 10⁰⁰ do 11⁰⁰

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

7. Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

(podać numer strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

INSPEKTOR
ds. nadzoru i planowania
(podpis i pieczęć kontrolowanego)
Danuta Matyszewska

URZĄD GMINY
76-248 DĘBNICA KASZUBSKA
ul. Zjednoczenia 16 a
NIP 8392932291, Regon 000537639

ST. INSTRUKTOR HIGIENY
PSSE w Słupsku

Marek Szlachetka

ST. INSTRUKTOR HIGIENY
PSSE w Słupsku
(podpisy osób kontrolujących)
Teresa

INŻYNIER SANITARNY
(podpisy świadków)
mgr inż. Grzegorz Grabowski

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (ach) 09. 12. 05r.
otrzymałem (am) w dniu 08. 12. 05r.

(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu (obiektu)
Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego powiatowego Inspektora
Sanitarnego w Słupsku powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono /
nie zatwierdzono* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora
sanitarnego:

(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego/ zastępcy)

* - właściwe zaznaczyć

3. Użyte podczas kontroli wyposażenie:

Z

CZĘŚĆ III. Informacje dodatkowe

1. Za stwierdzone uchybienia ukarano:

—
(imię, nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego w wysokości zł
(nr „mandatu karnego”)

w oparciu o
(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego

z dnia nr

2. Załączone dokumenty.....

Z

3. Inne informacje dotyczące ustaleń / uzgodnień*

Z

4. W książce kontroli sanitarnej dokonano (wpisu) oraz wydano (doraźne zalecenia) dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt: 1) Wymienić zniszczone fotele w komputerach obrotu, wymienić podłogę w pok. Nr 24 oraz płytkę ceramiczną w podłogach przy schodach na 2-im piętrze - w terminie do dnia 30.01.2006 r.

O usunięciu stwierdzonych uchybień kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika / (przedstawiciela) zakładu / (obiektu) kontrolowanego*.
Pan (i) wnosi / (nie wnosi) * uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego:

—
—