

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego

PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ

Nr 01/SHDM/AD/02/05

Notamyno 6.01.2005r.

(Miejscowość i data)

Przeprowadzonej przez upoważnionego (-ych) pracownika (-ów) Powiatowy Stacji
Sanitarно-Epidemiologicznej w Słupsku

Antonina Baranowska - mł. asyst. hig.
Nr 22/04
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podst. art. 4 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o
Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 1998 r. Nr 90, poz. 575 z późn. zm.), art. 67 § 1, art.
68 Kodeksu postępowania administracyjnego.

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura Kontrolna PK/NB/01.

CZĘŚĆ I-INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEJ PLACÓWKI/OBIEKTU

1. Placówka/obiekt kontrolowany:

Szkoła Podstawowa w Notamynie
46-248 Dębica Karsubolska
(pełna nazwa, adres)

NIP 839-21-54-273 REGON/PESEL 001141010

2. Kierownik placówki/objektu:

Dyrektor p. Gabriel Konkol
(imię i nazwisko, stanowisko)

3. Informacje dodatkowe o placówce/obiekcie kontrolowanym:

Szkoła 6 klasowa, + oddz. 0⁴ - 156 w tym 0⁴ 12
organ prowadzący gm. Dębica Karsubolska
(np. struktura organizacyjna, odpowiedzialność, itp.)

4. Przedstawiciel placówki/objektu uczestniczący podczas kontroli:

Dyrektor p. Gabriel Konkol
(imię i nazwisko, stanowisko)

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)

ZA ZGODNOŚĆ
Z OPISEM

5. Informacje dotyczące będącego w toku postępowania administracyjnego i/lub egzekucyjnego, bądź udzielonych zaleceń:

Decyzja P15 z dnia 18 marca 2004
nr 101/54811/9/04/989

CZĘŚĆ II – DOTYCZĄCA PRZEPROWADZENIA KONTROLI

1. Zakres przedmiotowy kontroli:

1. ocena stanu sanitarnego szkoły

2. Użyte podczas kontroli wyposażenie:

3. Integralną częścią protokołu są załączniki:

ZF/PK/HD/01/01/03

(symbol załącznika (-ów))

4. Uchybienia stwierdzone podczas kontroli stanowią naruszenie następujących przepisów:

1. Rozpor. Min. Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r.
w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać
budynki i ich urządzenie /Dz.U. 02.75.690/
2. Rozpor. MEN, Sportu z dnia 30. XII 2002 r. w sprawie
befriing. o publicznych, niepublicznych szkołach i jz /Dz.U. 03.6.69

(przepisy)

CZĘŚĆ III – USTALENIA POKONTROLNE

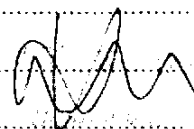
1. W związku ze stwierdzonymi uchybieniami sanitarno-technicznymi ustalono następujące terminy ich usunięcia:

W ciągu 14 dni od otrzymania protokołu
dyrektor szkoły przedłoży na piśmie Planu.
Pod Insp. Sanitarnemu termin poprawy stanu sanit. techn.
obiekta.

2. W książce kontroli sanitarnej dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia bieżących uchybień wymienionych w:

Bez zaleceń bieżących

20.11.06
ZAKŁAD
SANITARNY



[Signature]

(wymienić punkty i numer załącznika)

W przypadku stwierdzenia uchybień kierownik/przedstawiciel placówki/obiektu kontrolowanego jest obowiązany zawiadomić właściwego inspektora w terminie 3 dni od dnia ich ustalenia.

3. Uwagi i zastrzeżenia kierownika / przedstawiciela placówki/obiektu* kontrolowanego.
Pan (i) wnosi / nie wnosi* uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego:

*Dyrektor szkoły nie wnosi uwag do
stanu opisanego w protokole kontrole
/zażalenie/*

4. Uwagi osoby kontrolującej:

*Obiekt nie spełnia kryteriów grupy "C"
liczy 14 dzieci*

5. Za stwierdzone uchybienia

(wymienić punkty i numer załącznika)

ukarano

(imię i nazwisko, stanowisko)

grzywną w drodze mandatu karnego

w wysokości.....zł

(nr „mandatu karnego”)

w oparciu o

(podstawa prawna)

upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia.....

nr

6. Czas trwania kontroli: od

13⁰⁰

do

14³⁰

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w.....² jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

[Signature]

Poprawki i uzupełnienia do protokołu:

[Signature]
21.06.06
ZA ZGODNOŚĆ
Z OPISEM I PICTM

[Signature]

(podać: numer strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te które je zastępują)

DYREKTOR

(podpis i pieczęć kontrolowanego)

ASYSTENT
Sekcji Higieny Dzieci i Młodzieży
w Szpitalu

(podpis osoby kontrolującej)

(podpisy świadków)

CZĘŚĆ IV - POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu (-ach) 6 stycznia 2005r

otrzymałem (-am) w dniu 20 stycznia 2005r

DYREKTOR

mgr Gabriel Konkul

(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanej placówki/objektu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Państwowego Inspektora

Sanitarnego w Szpitalu powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i
zatwierdzono / nie zatwierdzono* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego
państwowego inspektora sanitarnego:

(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej /
kierownika technicznego / zastępcy)

* - zaznaczyć właściwe

ZAŁĄCZNIK
ZA ZGODNOŚĆ
ZOSTAŁO